

## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume Magearu, Dragos, Lucian

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți) Romana

Data nașterii

Sex

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

**Manager General**

### Experiența profesională

Perioada Din iulie 2014 si pana in prezent

Funcția și postul ocupat **Director Executiv – Managementul Activelor**

Activități și responsabilități principale

- Participa la dezvoltarea strategiei companiei pe aria sa de activitate si coordoneaza echipa pentru implementarea strategiei si atingerea obiectivelor departamentului
- Furnizeaza suport pentru deciziile care implica departamentul in privinta contractelor care angajeaza compania
- Da suport la construirea bugetului departamentului si propune rectificari de buget pentru a asigura resursele necesare desfasurarii eficiente a activitatii departamentului
- Stabileste prioritati, standarde, proceduri si instructiuni de lucru pentru asigurarea unei distributii eficiente a resurselor si a calitatii
- Planifica, monitorizeaza si evalueaza performanta subordonatilor pentru stimularea performantei individuale si realizarea rezultatelor echipei

Numele și adresa angajatorului

**C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME S.A. GALATI** , Str. Portului , nr. 34

Tipul activității sau sectorul de activitate

Activitati de transporturi anexe transportului pe apa

Perioada Din aprilie 2013 pana in februarie 2014

Funcția și postul ocupat **Manager Financiar**

Activități și responsabilități principale

- Planifica, elaboreaza si urmareste utilizarea conform cu obiectivele propuse a bugetului
- Raspunde de desfasurarea in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare a activitatii financiar-contabile
- Atesta corectitudinea cheltuielilor efectuate, asigura si verifica documentele justificative financiare ce atesta aceste cheltuieli
- Asigura legatura dintre organizatie si institutiile bancare, cele fiscale, precum si furnizori in vederea efectuarii operatiunilor de incasari si plati, inclusiv a celor in numerar, urmarind si verificand respectarea legalitatii in cadrul operatiunilor respective

Numele și adresa angajatorului

**CENTRUL PENTRU DEZVOLTAREA INTREPRINDERILOR MICI SI MIJLOCII** Str. Plevna nr. 6, Braila

Tipul activității sau sectorul de activitate

Coordonarea lucrurilor necesare eficientizarii activitatii de contabilitate si raportare financiara

Perioada Din iulie 2008 pana in iunie 2014

Funcția și postul ocupat **Sef Serviciu Achizitii**

Activități și responsabilități principale	-Prospectarea potentialilor furnizori din tara si din afara tarii,in functie de criteriile stabilite,de strategia generala a firmei si de politicile acesteia -Efectuarea analizelor bugetare in vederea realizarii achizitiilor -Elaborarea documentatiei de achizitie -Negocierea si finalizarea contractelor de achizitie, evaluarea corecta a oportunitatii acceptarii unui furnizor nou -Dezvoltarea strategiei de relationare cu furnizori interni si externi
Numele și adresa angajatorului	<b>S.C.APATERM S.A GALATI</b> Str.Crizantemelor nr.6, Galati
Tipul activității sau sectorul de activitate	Distributia si furnizarea de energie termica pentru apa calda de consum si incalzire
Perioada	Din octombrie 2007 pana in iulie 2008
Funcția sau postul ocupat	<b>Analist Cumparari</b>
Activități și responsabilități principale	-Prospectarea potentialilor furnizori din tara si din afara tarii,in functie de criteriile stabilite,de strategia generala a firmei si de politicile acesteia -Elaborarea documentatiei de achizitie
Numele și adresa angajatorului	<b>S.C.APATERM S.A GALATI</b> Str.Crizantemelor nr.6, Galati
Tipul activității sau sectorul de activitate	Distributia si furnizarea de energie termica pentru apa calda de consum si incalzire
<b>Educatie si formare</b>	
Perioada	2014-2016
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Diploma de Master</b> <b>Specializare: Inginerie si Management in Domeniul Maritim si Portuar</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	Universitatea Maritima din Constanta
Perioada	2012
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Formator</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	- Pregatirea formarii - Evaluarea participantilor la formare - Marketingul formarii - Evaluarea,revizuirea si asigurarea calitatii programelor si a stagiilor de formare
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	Fundatia Scoala Romana de Afaceri filiala Galati
Perioada	2011-2015
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Inginer Licentiat</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	- Implementarea de tehnologii curate ecotehnologii si tehnologii rationale; - Monitorizarea factorilor de mediu (aer, apa, sol) in vederea reducerii poluarii mediului inconjurator - Cunostinte de managementul mediului; - Gestionarea si tratarea deseurilor radioactive si periculoase; - Aptitudini de cercetator in domeniul ingineriei mediului
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	Universitatea Dunarea de Jos Galati, Facultatea de Inginerie
Perioada	2010
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Auditor de Mediu</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	- Comunicare interpersonala - Organizarea desfasurarii auditului de mediu - Planificarea auditului de mediu - Coordonarea echipei de audit - Realizarea auditului de mediu
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	S.C. CEPROHART S.A. Braila

Perioada	2009
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Manager de Proiect</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea cerintelor de management integrat al proiectului</li> <li>- Realizarea procedurilor de achizitii pentru proiect</li> <li>- Managementul riscurilor</li> <li>- Managementul comunicarii in cadrul proiectului</li> <li>- Managementul calitatii proiectului</li> </ul>
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	Fundatia Scoala Romana de Afaceri Filiala Galati
Perioada	2008
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Manager Achizitii</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	<ul style="list-style-type: none"> <li>- OUG nr. 34/2006</li> <li>- HG nr. 925/2006</li> <li>- Ordinul ANRMAP 155/2006</li> <li>- Documentatia de atribuire</li> <li>- Proceduri de atribuire</li> </ul>
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	S.C. Centrul de Consultanta si Studii Europene S.R.L.
Perioada	2007 si reactualizat in 2013
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Expert Achizitii Publice</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	<p>OUG nr. 34/2006  HG nr. 925/2006  Ordinul ANRMAP 155/2006  Documentatia de atribuire  Proceduri de atribuire</p>
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	S.C. Gam Pro Expert S.R.L. (2007) si Fundatia Scoala Romana de Afaceri filiala Galati (2013)
Perioada	2007-2009
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Diploma de Master specializare: Managementul Afacerilor Comerciale</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	<ul style="list-style-type: none"> <li>- negocieri comerciale internationale</li> <li>- managementul afacerilor</li> <li>- metode moderne de management al firmei</li> <li>- comerț international si integrare europeana</li> <li>- tehnici de promovare a afacerilor</li> </ul>
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de invatamant	Universitatea Romano-Americana, Departamentul Invatamant Postuniversitar Masterat
Nivelul de clasificare nationala sau internationala	ISCED 7
Perioada	2003-2007
Calificarea / diploma obtinuta	<b>Economist Licentiat profil: Relatii Comerciale si Financiar Bancare Interne si Internationale specializare: Relatii Economice Internationale</b>
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	<ul style="list-style-type: none"> <li>- finante publice, economie mondiala, marketing;</li> <li>- comerț si politici comerciale internationale, managementul afacerilor;</li> <li>- economia Uniunii Europene, piete de capital si burse de valori;</li> <li>- control si audit financiar, proiecte economice;</li> </ul>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Romano-Americana
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5

## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Romana

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

**Limba engleza**

**Limba italiana**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimental	C1	Utilizator experimental	C1	Utilizator experimental	C1	Utilizator experimental	C1	Utilizator Experimental
C1	Utilizator experimental	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar

(\*) [Nivelul Cadrelor Europene Comune de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

-Spirit de echipa (am condus o echipa de 7 specialiști în domeniul achizițiilor la SC Apaterm SA)  
-Capacitate de adaptare la diferite culturi organizatoriale  
-O bună capacitate de comunicare, obținută ca urmare a experienței de șef serviciu achiziții

Competențe și aptitudini organizatorice

-Rezistența la stres (Organizația în care am lucrat este în reorganizare judiciară, și pentru a impune schimbarea am luat decizii optime indiferent de context, oboseala),  
-Control asupra găsirii de soluții rapide la problemele cu grad de dificultate diferit  
-Perseverență  
-Promptitudine decizională

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

-O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

Alte competențe și aptitudini

-Sociabilitate (Experiența pe postul de șef serv. achiziții mi-a demonstrat că am capacitatea să atrag noi și importanți furnizori, că pot stabili cu ușurință relații/contacte sociale cu alte persoane  
-Hobby: fotbal, călătoriile în țară și în afara ei, pescuitul sportiv

Permis(e) de conducere

Categoria B

**Informații suplimentare**

Referințele pot fi furnizate la cerere

## Anexe

Diploma de licență seria IA nr. 0017614 eliberată sub nr. 340/03.10.2016  
Diploma de licență seria A1 nr. 0106437 eliberată sub nr. 8837/23.02.2009  
Diploma de master seria G nr. 0069803 eliberată sub nr. 2403/19.05.2010  
Certificat de absolvire-curs Auditor de mediu seria G nr. 00085406 eliberat sub nr. 55/29.09.2010  
Certificat de absolvire-curs Manager de Proiect seria E nr. 0141833 eliberat sub nr. 732/27.10.2009  
Certificat de absolvire-curs Manager Achiziții seria E nr. 0149194 eliberat sub nr. 2844/30.09.2008  
Certificat de absolvire-curs Expert Achiziții Publice seria E nr. 0240566 eliberat sub nr. 1113/23.11.2007  
Copie Carnet de muncă pentru stabilirea stagiului de cotizare până la 31 dec. 2010