

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **MUȘAT LILIANA**
Adresă(e) 12, Blvd.Banu Manta, Bl.26, Ap.81, București, România
Telefon(oane) +40212262152 Mobil: +40751192377
Fax(uri) +4021319815
E-mail(uri) liliana.musat@mfinante.ro
Naționalitate(-tăți) ROMÂNĂ
Data nașterii 15.06.1964
Sex FEMININ

Experiența profesională

Perioada	Mai 2013 -prezent
Funcția sau postul ocupat	Consilier principal
Activități și responsabilități principale	Serviciul sinteza infrastructurii – Direcția generală de programare bugetară
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Finanțelor Publice –Str. Apolodor nr.17, sector 5 , București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Programarea cheltuielilor bugetare pentru bugetul Ministerului Transporturilor precum și urmărirea execuției bugetare aprobate și analiza și avizarea actelor normative emise de Ministerul Transporturilor .
Perioada	2008 – mai 2013
Funcția sau postul ocupat	Director General
Activități și responsabilități principale	Direcția Generală Economică și Bugete
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii - Blvd. Dinicu Golescu nr.38, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Coordonare activitate . <ul style="list-style-type: none">- Serviciul bugete și bilanțuri instituții publice- Serviciul bugete, bilanțuri operatori economici și avizare tarife- Compartimentul contabilitate- Compartimentul financiar- Compartimentul finanțare bugetară- Compartimentul C.F.P:- Orice alte activități pentru care are mandat din partea conducerii ministerului
Perioada	1998 – 2008
Funcția sau postul ocupat	Economist
Activități și responsabilități principale	Programarea cheltuielilor bugetare pentru bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii precum și urmărirea execuției bugetare aprobate
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Finanțelor Publice, str.Apolodor nr.17, sector 5, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul programare bugetară în transporturi – Direcția Generală Programare Bugetară
Perioada	1993 - 1998
Funcția sau postul ocupat	Economist
Activități și responsabilități principale	Operațiuni privind deschiderile de credite bugetare și justificare a utilizării sumelor de către CNADNR din Fondul special al drumurilor publice
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Transporturilor , Blvd.Dinicu Golescu nr.38, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Direcția Generală Economică și Relații Bugetare

Perioada 1983 - 1993
 Funcția sau postul ocupat Economist
 Activități și responsabilități principale Întocmirea și raportarea situațiilor pentru gestiunea contabilității materialelor
 Numele și adresa angajatorului I.Textilă „Dacia,, București, Blvd.Bucureștii Noi, sector 1, București
 Tipul activității sau sectorul de activitate Serviciul contabilitate

Educație și formare

Perioada 2004 - 2005
 Calificarea / diploma obținută Diploma emisă de Trezoreria U.S.A.
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Program pentru analiza bugetului pe programe
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare MFP – Departamentul Trezoreriei Americane

Perioada 1996 - 1991
 Calificarea / diploma obținută Studii superioare economice/ Diploma de absolvire
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Finanțe – contabilitate
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare A.S.E. – Facultatea Finanțe – Contabilitate, București

Perioada 1978 - 1982
 Calificarea / diploma obținută Diploma de bacalaureat
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Liceu cu profil de chimie industrială
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Liceul Industrial „Dâmbovița,, București

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

ENGLEZĂ

FRANCEZĂ

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B 1	B 2	B 1	B 1	B 2
B 1	B 2	B 1	B 1	B 2

Competențe și abilități sociale Activitatea desfășurată implică și totodată dezvoltă munca în echipă și aptitudinile în ceea ce privește comunicarea – la locul de muncă

Competențe și aptitudini organizatorice Activitatea desfășurată mi-a dezvoltat competențe organizatorice, de coordonare și previziune – la locul de muncă

Competențe și aptitudini tehnice Utilizez calculatorul – acasă și la serviciu

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului --

Competențe și aptitudini artistice --

Alte competențe și aptitudini --

Permis(e) de conducere Categoria B

Informații suplimentare

M.F.P. – Daniela Pescaru, Director general
 M.T.. - Tiberiu Bărbulețiu, Secretar general